机教中函〔2025〕40 号

关于征集机械行业技工教育国际合作典型案例的通知

各有关单位：

为深入贯彻建设教育强国战略部署，推动落实“一带一路”技能筑梦行动，充分展示机械行业技工教育国际合作创新成果，促进经验交流与资源共享，深化国际技能交流合作，加快培养高质量发展需要的技能人才，经研究，机械工业教育发展中心、机械行业技工院校高水平专业建设联盟（以下简称“技工联盟”）决定开展机械行业技工教育国际合作典型案例征集活动。现将有关事项通知如下：

一、征集对象

技工联盟成员单位，其他开展国际交流合作工作的技工院校和行业企业。

二、征集范围

聚焦装备制造专业领域，重点征集以下方向典型案例：

（一）教随产出、产教同行：服务中资企业“走出去”需求，校企双方在资源共建、跨境技能人才培养等方面展开的务实合作项目。

（二）中外合作办学项目：包括但不限于中外联合设立专业或学院、在境外独立或合作设立办学机构等各类中外合作办学实践。

（三）国际标准与认证体系建设：主导或参与国际（或区域及“一带一路”国家）技能标准制修订工作，推动中国职业标准、专业标准、职业技能等级证书与国际互认方面的实践探索等。

（四）国际化师资队伍培养：培养具备国际视野、通晓国际规则、拥有跨文化教学能力和实践技能的国际化师资的有效路径与项目实践。

（五）国际技能交流与合作创新：落实“一带一路”技能筑梦行动，建设和打造的特色项目和显著成果，以及在数字技能、绿色技能等新兴领域的国际合作模式探索与成效。

三、征集要求

各单位提交材料须经过单位内部审核通过，满足如下要求：

（一）内容导向正确：案例须符合国家外事政策、国际合作协议及行业法规，严守意识形态安全底线。

（二）材料真实严谨：案例需客观反映合作成效，数据详实、逻辑清晰，严禁虚构或夸大成果。

（三）知识产权明晰：案例中涉及的技术成果、课程资源等须明确版权归属，避免法律纠纷。

（四）突出示范价值：案例应体现前瞻性、创新性和可推广性，对推动技工教育国际化发展具有借鉴意义。

（五）格式符合要求：参照《机械行业技工教育国际合作典型案例撰写说明》（详见附件）要求进行编写。

四、申报及遴选事项

（一）材料提交：请各单位将申报材料（含案例文本、支撑材料等）以压缩包形式发送至指定邮箱（869192364@qq.com）。邮件主题注明“国际合作+单位简称”，并附联系人及联系方式。每单位限报2项，截止时间为2025年9月20日。

（二）材料遴选：技工联盟国际合作工作委员会对申报材料进行汇总，牵头组织遴选及汇编《机械行业技工教育国际合作典型案例》。

（三）成果应用：遴选的典型案例供技工联盟成员单位和案例提供单位交流学习共享，由机械工业教育发展中心颁发证书，并视情况通过相关会议和媒体平台进行宣传推广。

（四）本次征集活动不收取任何费用，欢迎各单位积极选送案例成果。

五、联系方式

（一）技工联盟秘书处（机械工业教育发展中心）

联系人：白丽、朱爱华

电 话：13691188100（白）、13810195761（朱）

（二）技工联盟国际合作工作委员会秘书处（广州市技师学院）

联系人：刘峻亨、金贻娟

电 话：13533370988（刘）、13662508399（金）

邮 箱：869192364@qq.com

附件：机械行业技工教育国际合作典型案例撰写说明

机械工业教育发展中心

（机械行业技工院校高水平专业建设联盟）

2025年7月 31日

附件

机械行业技工教育国际合作典型案例撰写说明

一、案例结构

包括国际合作案例的实施背景、主要做法、成果成效、经验总结、推广应用等。具体内容如下：

（一）标题。鲜明反映案例核心内容及国际合作特色，可采取主副标题形式，限30字。

（二）署名。完成单位及主要完成人，主要完成人限3人。

（三）摘要。简明概括案例主要内容，包括主要举措、取得成效等，约200-300字。

（四）关键词。选取4-6个案例核心词汇。

（五）实施背景。分析面临的挑战与存在的问题，反映案例实施的必要性和迫切性，约300-500字。

（六）主要做法。围绕案例主题撰写，包括：一是模式提炼，可以通过结构化图形等形式呈现；二是具体做法，分层次撰写案例实施的关键举措。约2000-3000字，可以图文并茂。

（七）成果成效。介绍通过该案例实施取得的成效，约300-500字。

（八）经验总结。总结提炼案例成功的关键要素，分析经验启示，提出案例存在的不足与下一步的举措等，约300-500字。

（九）推广应用。案例推广的适用范围、应用场景、注意事项等，约200-300字。

二、文字要求

（一）体例要求。案例中未能详述的内容，可作为辅助材料以附件形式加以补充。辅助材料不做字数、形式等要求，可以是PPT、宣传册、视频片等文件。

（二）案例表述。案例中应使用单位全称或简称，不以“我们”等口语化表述。案例要围绕主题，突出创新点，不要面面俱到。案例成果来源于实践，要结合实际情况进行理论、做法等方面的阐述，兼顾科学性、系统性和可操作性。案例文字表述要科学、准确、清楚、朴素，各类表格、数据、计量单位等要按照公开出版物的标准编排，规避不宜公开的商业秘密。

（三）案例层次。案例层次不宜太多，标题不要超过四级。

三、文件格式要求

（一）标题。黑体小二，居中对齐，行距固定值28磅，不加粗。

（二）署名。楷体四号，居中对齐，行距固定值28磅，不加粗。

（三）摘要。宋体四号，首行缩进2字符，行距固定值28磅，“摘要”两字加粗，内容不加粗。

（四）关键词。宋体四号，首行缩进2字符，行距固定值28磅，“关键字”三字加粗，内容不加粗。

（四）标题。一级标题：黑体四号，首行缩进2字符，行距固定值28磅，不加粗。二级标题：楷体四号，首行缩进2字符，行距固定值28磅，加粗。三级标题：宋体四号，首行缩进2字符，行距固定值28磅，加粗。

（五）正文。宋体四号，首行缩进2字符，行距固定值28磅，不加粗。

（六）表格。表格文字宋体五号，单倍行距，居中对齐，行高6mm。表注在表格上方，宋体小五，居中。

（七）插图。插图上下型，居中。图注在插图下方，宋体小五，居中。

四、图片视频要求

（一）文中图片插在Word文档适当位置并作标注，同时以附件形式单独发送。

（二）图片要求清晰，色彩、亮度适中，满足出版要求，原则上精度不低于300dpi。

（三）若需保留图片版权，请注明作者。